



คำร้องขอโอน/เทียบโอนรายวิชา

(กรณีย้ายคณะ/สาขาวิชา/วิชาเอก)

งานทะเบียนและรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอโอน/เทียบโอนรายวิชา

เรียน คณบดีคณะ

ข้าพเจ้า (นาย, นางสาว) รหัสประจำตัว

ปัจจุบันเป็นนักศึกษาสังกัดคณะ..... วิชาเอก/สาขาวิชา

วิชาโท

โดยได้รับอนุมัติให้ย้าย คณะ สาขาวิชา/วิชาเอก ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

เคยได้ศึกษาใน คณะ รหัสประจำตัวนักศึกษาเดิม

สาขาวิชา/วิชาเอกเอก วิชาโท

มีผลการเรียนรายวิชาดังหลักฐานใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) และ/หรือใบแจ้งผลการศึกษา ที่ได้แนบประกอบมา
ด้วยแล้ว

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอน/เทียบโอนรายวิชา จำนวน หน่วยกิต ซึ่งรวมจำนวนหน่วยกิต
ที่ขอโอน/เทียบโอนแล้วไม่เกินสามในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรใหม่ (ข้อบังคับ 2563 ข้อ 24(4) ดังรายละเอียด

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ข้อมูลการติดต่อ E-mail โทรศัพท์

อื่นๆ

ดำเนินการลำดับ 1

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา (สาขาวิชาเอกใหม่)

(ข้อบังคับ 2563 ข้อ 24(4) ให้มีการเทียบโอนหรือรับ
โอนรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม
ของหลักสูตรใหม่

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

..... / /

ดำเนินการลำดับ 3

สำหรับงานทะเบียนและรับนักศึกษา

เรียน คนบดีคณะ

เพื่อโปรดพิจารณาเสนอ ภาควิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาการเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชาของ
นาย/นาง/นางสาว ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษา
ชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563 ข้อ 24

ลงชื่อ
(.....)
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ
(.....)
นายทะเบียน วิทยาเขตปัตตานี

ผลการพิจารณาของภาควิชาที่เกี่ยวข้อง ตามข้อบังคับฯ ข้อ 24

ดำเนินการลำดับ 4

1. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /	2. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /
3. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /	4. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /
5. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /	6. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /
7. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /	8. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /
9. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /	10. หลักสูตร อนุมัติให้เทียบโอน/รับโอน จำนวน หน่วยกิต ลงชื่อ ประธานหลักสูตร (.....) / /

รายวิชาที่ขอโอน/เทียบโอน				เทียบโอน/รับโอนเป็นรายวิชาในหลักสูตร/สาขาวิชาใหม่			
รหัสวิชา	หมวดวิชาชื่อรายวิชา	น.ก.	ผลการเรียน	รหัสวิชา	หมวดวิชาชื่อรายวิชา	น.ก.	ผลการเรียน
นักศึกษาที่ได้รับการโอน/เทียบโอนรายวิชา จะต้องแยกรายวิชา แล้วจัดลงตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชาให้ถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตร							
หมวดวิชา _____				หมวดวิชา _____			
กลุ่มวิชา _____				กลุ่มวิชา _____			
รวมจำนวน		หน่วยกิต		รวมจำนวน		หน่วยกิต	
1. ต้องดำเนินการขอเทียบโอนให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา							
2. รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชา นับเป็นหน่วยกิตสะสม และนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม							
3. ให้มีการเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรใหม่							

ขั้นตอนการขอโอน/เทียบโอนรายวิชา

1. นักศึกษากรอกคำร้องขอโอน/เทียบโอนรายวิชาส่งงานทะเบียนและรับนักศึกษา (นักศึกษาจะต้องแยกรายวิชาที่จะขอโอน/เทียบโอนตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชาด้วย)
2. คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณานุมัติการเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2563 ข้อ 24
3. หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง พิจารณานุมัติการเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ข้อ 24
4. นักศึกษารับทราบผลการพิจารณาที่คณะที่สังกัด
5. ชำระเงินค่าธรรมเนียม กรณีรับโอนรายวิชาจากสถาบันอื่น ครั้งละ 100 บาท ที่งานการเงินและบัญชี
6. คณะที่สังกัด แต่งงานทะเบียนและรับนักศึกษา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

